

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ (ЯСЛИ-САД) №1 «РОМАШКА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КРАСНОПЕРЕКОПСК  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Озерная, дом 3А, г. Красноперекопск, Республика Крым 296000

тел. (36565) 2-13-28

E-mail: [romaschka\\_11-krasnoperekopsk@crimeaedu.ru](mailto:romaschka_11-krasnoperekopsk@crimeaedu.ru)

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ (ясли-сад) №1

«Ромашка»

Е.К. Петрова

Пр. № 1 от 22.08.2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о деятельности управленческой команды «Модель внедрения современных педагогических технологий для успешной социализации детей дошкольного возраста» в МБДОУ (ясли-сад) № 1 «Ромашка»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о деятельности управленческой команды «Модель внедрения современных педагогических технологий для успешной социализации детей дошкольного возраста» определяет порядок деятельности управленческой команды, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий в дошкольных учреждениях, используя сетевое взаимодействие.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования от 17.10.2013 г. № 1155, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и иными нормативными правовыми актами.

1.3. В качестве деятельности управленческой команды понимается деятельность руководителя дошкольных учреждений по созданию, освоению, использованию и распространению инноваций в дошкольных учреждениях, в рамках сетевого взаимодействия.

#### **2. Деятельность управленческой команды**

2.1. Управленческая команда осуществляет свою деятельность в

соответствии с планом реализации.

## 2.2. Управленческая команда:

- организует своевременное и достоверное, открытое информационное сопровождение реализации плана;
- реализует утвержденный план в установленные сроки;
- обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- своевременно информирует координационный совет о возникших проблемах, препятствующих реализации плана.

## 3. Состав управленческой команды

3.1. В состав управленческой команды входит руководитель МБДОУ и сотрудники.

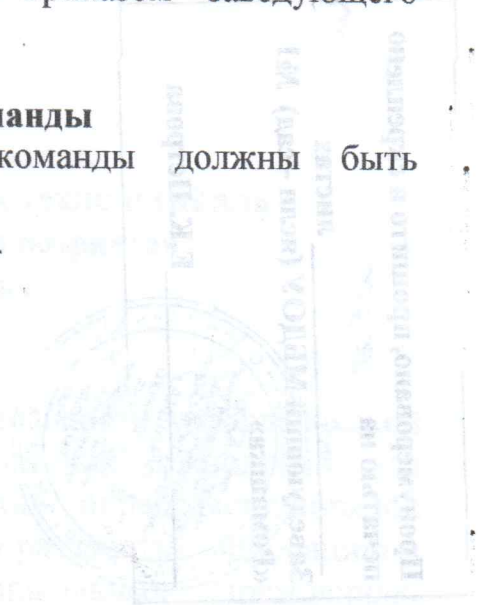
3.2. Руководство деятельностью управленческой командой осуществляет руководитель МБДОУ.

3.3. Состав управленческой команды утверждается приказом заведующего ДОУ.

## 4. Документация управленческой команды

4.1. Для осуществления работы управленческой команды должны быть следующие документы:

- Приказ МБДОУ № 1 о работе управленческой команды.
- Положение о деятельности управленческой команды.
- План управленческой команды.
- Протоколы заседаний



Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью на *252* листах

Заведующий МБДОУ (ясли - сад) №1  
«Ромашка»

Е.К. Петрова

