



**План**  
**постатного внедрения программы просветительской деятельности**  
**для родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих**  
**МБДОУ (ясли-сад) №1 «Ромашка»**

| №                                     | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ответственные                       | Срок реализации                |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| <b>1. Организационное обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |                                |
| 1.                                    | Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей.                                                                                                                                                                                                            | Заведующий<br>Ст. воспитатель       | до 01.12.24                    |
| 2.                                    | Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Минобразования РК, КРИПО по внедрению Программы просвещения родителей                                                                                                                                           | Заведующий<br>Ст. воспитатель       | По мере поступления материалов |
| 3.                                    | Рассматривание вопросов по внедрению Программы просвещения родителей на административных совещаниях при заведующем, педчасах, семинарах и др.                                                                                                                                                               | Заведующий<br>Ст. воспитатель       | +                              |
| 4.                                    | Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОО.                                                                                                                | Ст. воспитатель<br>Педагог-психолог | +                              |
|                                       | Привлечение родителей к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей через общественные объединения: <ul style="list-style-type: none"><li>• Управляющий Совет ДОО</li><li>• Родительский комитет ДОО</li><li>• Родительские комитеты групп</li><li>• Совет по питанию</li></ul> | Заведующий<br>Ст. воспитатель       | +                              |
| 5.                                    | Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».                                                                                                                                     | Ст. воспитатель<br>Рабочая группа   | 2 полугодие                    |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------|
| 6.                                        | Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт и в сообществах ДОО в социальных сетях ВК и ОК, «Сферум».                                                                                                             | Ст. воспитатель<br>Модератор сайта Педагоги     | +                              |
| 7.                                        | Организовать участие ДОУ в областных, городских мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах.                                                                                                                 | Ст. воспитатель                                 | +                              |
| 8.                                        | Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей                                                                                                                                                                              | Ст. воспитатель<br>Рабочая группа               | 2 полугодие                    |
| <b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                |
| 1.                                        | Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения родителей.                                                                                                                                                                | Заведующий<br>Ст. воспитатель<br>Рабочая группа | до 01.12.24                    |
| 2.                                        | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей.                                                                     | Заведующий<br>Ст. воспитатель                   | По мере поступления материалов |
| 3.                                        | Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ОП ДО и АОП ДО (при наличии) МБДОУ №1 «Ромашка» по построению взаимодействия с родителями                                                                                                 | Ст. воспитатель<br>Рабочая группа               | до 10.12.24                    |
| <b>3. Кадровое обеспечение</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                |
| 1.                                        | Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающей сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.                                                                                                                                    | Ст. воспитатель                                 | В течении года                 |
| 2.                                        | Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей.                                                                              | Ст. воспитатель                                 | В течении года                 |
| 3.                                        | Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов по теме «Формы просвещения родителей в ДОО»                                                                                                                                                      | Заведующий<br>Ст. воспитатель                   | В течении года                 |
| 4.                                        | Участие педагогов в городских методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей».                                                                                                                         | Ст. воспитатель                                 | В течении года                 |
| 5.                                        | Участие во всероссийских, региональных, конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей.                                                                                                                    | Заведующий<br>Ст. воспитатель                   | В течении года                 |
| 6.                                        | Повышение компетенций педагогических работников через систему внутреннего обучения - семинар «Успешное партнерство».                                                                                                                                       | Ст. воспитатель                                 | В течении года                 |
| <b>4. Научно-методическое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                |
| 1.                                        | Провести внеплановый Педагогический совет ДОУ по теме «Обсуждение и утверждение дорожной карты поэтапного внедрения программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ (ясли-сад) 1 «Ромашка» | Заведующий<br>Ст. воспитатель                   | 26.12.2024                     |
| 2.                                        | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения Программы).                                                                                                                                       | Ст. воспитатель                                 | В течении года                 |



|                                      |                                                                                                                                                                   |                             |                                     |                |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------|
| 3.                                   | Анкетирование родителей                                                                                                                                           |                             | Ст. воспитатель<br>Педагог-психолог | В течении года |
| 4.                                   | Участие во Всероссийских информационно-методических вебинарах                                                                                                     |                             | Заведующий<br>Ст. воспитатель       | В течении года |
| 5.                                   | Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей.                     |                             | Ст. воспитатель                     | В течении года |
| 6.                                   | Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с Программой просвещения родителей.                                                           |                             | Ст. воспитатель                     | В течении года |
| 7.                                   | Повышение компетенций родителей через всеобуч                                                                                                                     |                             | Ст. воспитатель                     | В течении года |
| 8.                                   | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности.                           |                             | Ст. воспитатель<br>Рабочая группа   | В течении года |
| 9.                                   | Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДОУ и социальных сетях ВК и ОК, «Сферум»               |                             | Ст. воспитатель<br>Рабочая группа   | В течении года |
| 10.                                  | Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.              |                             | Ст. воспитатель                     | В течении года |
| <b>5. Информационное обеспечение</b> |                                                                                                                                                                   |                             |                                     |                |
| 1.                                   | Создание рубрики «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей. | Модератор сайта             | В течение года                      |                |
| 2.                                   | Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний. | Ст. воспитатель<br>Педагоги | В течении года                      |                |
| 3.                                   | Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.                                                    | Ст. воспитатель             | В течении года                      |                |
| 4.                                   | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.                                                                  | Рабочая группа              | Декабрь                             |                |